



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Тульской области
(Управление Роспотребнадзора по Тульской области)

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области
в Ефремовском, Каменском и Куркинском районах

Больничный проезд, д. 1, г. Ефремов Тульской области, 301840
тел: 8(487-41)6-10-11 факс: 8(487-41)6-10-11 E-mail: vita@efremov.tula.net
ОКПО 77043907 ОГРН 1057101142064 ИНН 7107087889 КПП 710701001

ПРЕДПИСАНИЕ № 98 /18
об устранении выявленных нарушений

«06» мая 2014г.
(дата выдачи)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Лобановский детский сад
общеразвивающего вида» (МКДОУ «Лобановский детский сад»); юридический и фактический
адрес: 301873, Тульская область, Ефремовский район, с.Лобаново
(место выдачи предписания)

**Начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области в Ефремовском,
Каменском, Куркинском районах Загатин Е.И.**
(должность, фамилия и инициалы лица, выдавшего предписание)

установлены факты нарушения обязательных требований:

ст. 10, 17, 28 Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом
благополучии населения»;

п.п. 3.15, 4.16, 5.1, 5.2, 5.4, 7.8, 13.1, 14.4, 15.3, 19.1 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-
эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы
дошкольных образовательных организаций», а именно:

- стены и потолки постирочной частично оклеены бумажными обоями, в результате чего
невозможно проводить уборку помещения влажным способом (п.п. 5.1 5.2 5.4 СанПин 2.4.1.3049-
13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации
режима работы дошкольных образовательных организаций»);

- стены спального помещения оклеены бумажными обоями (п.5.1 СанПин 2.4.1.3049-13
«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима
работы дошкольных образовательных организаций»);

- потолок лестничной клетки имеет следы проникновения влаги и признаки поражения грибом
(п.5.1 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству,
содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);

- отсутствует утвержденное суточное меню (п.15.3 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-
эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы
дошкольных образовательных организаций»);

- не проводится своевременная замена перегоревших ламп в групповой старшей группы, один
светильник находится в неисправном состоянии (п.7.8 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-

- эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
- отсутствуют документы, подтверждающие соответствие песка в песочнице гигиеническим нормативам (п.3.15 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
 - обработка сырых кур, мяса и рыба осуществляется на одном производственном столе (п.13.1 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
 - в помещении кладовой отсутствует прибор для измерения температуры и влажности воздуха (п. 14.4 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
 - окно в помещении пищеблока имеет трещины (п.4.16 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»);
 - не пройден медицинский осмотр у сотрудников: Жадобиной Т.А., Андреевой В.А., Алексеенко О.В., Алексеенко С.А., Фадеевой Т.В., Андреевой Н.Л., Алексеенко Г.В., Гуровой С.М., Козыревой Т.Е. (п.19.1 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»)

(указать сведения об установленных юридически значимых фактах и указать нормы обязательных требований, которые были нарушены)

Предписание выдано: заведующей МКДОУ «Лобановский детский сад» Алексеенко Галине Викторовне

(сведения о лице, которому выдается предписание: наименование и адрес юридического лица, фамилия, имя, отчество и адрес места жительства индивидуального предпринимателя, фамилия, имя отчество должностного лица, должность)

- С целью устранения выявленных нарушений обязательных требований **ПРЕДЛАГАЮ:** _____
- 1) стены и потолки постирочной обеспечить покрытием, допускающим проводить уборку помещения влажным способом;
 - 2) стены спального помещения обеспечить покрытием, допускающим проводить уборку помещения влажным способом;
 - 3) устранить следы проникновения влаги и признаки поражения грибом на потолке лестничной клетки;
 - 4) разработать и утвердить десятидневное меню;
 - 5) замену перегоревших ламп проводить своевременно, все светильники должны находиться в исправном состоянии;
 - 6) обеспечить наличие документов, подтверждающих соответствие песка в песочнице гигиеническим нормативам;
 - 7) не допускать обработки сырых кур, мяса и рыбы на одном производственном столе;
 - 8) в помещении кладовой приобрести прибор для измерения температуры и влажности воздуха;
 - 9) окно в помещении пищеблока обеспечить стеклами из цельного стеклопакета;
 - 10) пройти медицинский осмотр: Жадобиной Т.А., Андреевой В.А., Алексеенко О.В., Алексеенко С.А., Фадеевой Т.В., Андреевой Н.Л., Алексеенко Г.В., Гуровой С.М., Козыревой Т.Е.

(указать отдельные мероприятия по устранению нарушений обязательных требований)

Срок исполнения: до 19.08.2014г.

(в случае установления нескольких сроков, указать по пунктам)

О выполнении предписания сообщить в срок до 20.08.2014г., представив документы, подтверждающие выполнение предписания:

1. Акты выполненных работ

(указать перечень документов)

Лицо, проверка которого проводилась, в случае несогласия с выданным предписанием, в течение 15 дней с момента получения предписания может представить в письменной форме возражения в отношении предписания в целом или его отдельных положений (в соответствии с ч.12 ст.16 Федерального закона от 26 декабря 2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля").

Также предписание может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Невыполнение в установленный срок предписания органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль) об устранении нарушений законодательства, в соответствии с ч. 1 ст. 19.5 КоАП РФ, а также непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации) о выполнении предписания, в неполном объеме или в искаженном виде, в соответствии со ст. 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, влечет административную ответственность.

Начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области в Ефремовском, Каменском, Куркинском районах _____ Загатин Е.И.

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Предписание получил:

06.05.2014г.

(дата)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Алексеев Г.В.

Отметка об отправке предписания заказным письмом:

_____ (число, месяц, год, № квитанции)